

Jaarverslag 2018-2019 MR De Kapstok

De MR van de Kapstok bestond dit schooljaar uit de volgende leden:

Naam	Geleding	Periode
Jos Bulthuis jos.bulthuis@attendiz.nl	PMR – voorzitter	2018-2021
Rob Kroeze rob.kroeze@attendiz.nl	PMR – penningmeester	2018-2021
Frans Loohuis frans.loohuis@attendiz.nl	PMR – secretaris	2018-2021
Pim van den Bos pim.vandenbos@attendiz.nl	PMR – vice-voorzitter	2016-2019
Jeroen de Vries jeroen.devries@attendiz.nl	PMR	2018-2021
Janine Nijhuis janinenijhuis@gmail.com	OMR	2018-2021
Esther Groothuis groothuisje@gmail.com	OMR	2018-2021
Dina Bouwhuis dinabouwhuis@kpnmail.nl	OMR	2018-2021

In september meldde Joyce Giessen zich af als lid voor de oudergeleding van de MR. Daarna zijn er oproepen geplaatst in de verschillende nieuwsbrieven. Onafhankelijk daarvan hebben Janine Nijhuis en Esther Groothuis aangegeven lid te willen worden van de MR. Dat is ook gebeurd.

Begin november 2018 ontving de voorzitter een mail van mevr. Bouwhuis met het verzoek om informatie over de werkzaamheden van de MR. Zij toonde belangstelling voor het lidmaatschap. De secretaris heeft haar stukken ter info toegestuurd. Daarna is er vanaf haar kant geen reactie meer gevolgd. Feitelijk heeft ze geen lid uitgemaakt van onze MR.

Vergaderdata schooljaar 2018-2019 & rolagenda:

Datum	Rolagenda
24 september 2018	Vaststellen visie en speerpunten Taakverdeling binnen de MR Doornemen activiteitenplan MR Vaststellen jaarverslag MR Vaststellen vergaderschema Scholingsbehoeften MR inventariseren Bestemming ouderlijke bijdrage
29 oktober 2018	Jaarplan De Kapstok MARAP t/m aug. 2018

	Verzuimanalyse 2017-2018
3 december 2018	Begroting Herziening Medezeggenschapsstructuur Huisvestingsrapportage
4 februari 2019	Jaarverslag GMR Voortgang jaarplan Vaststellen/bijstellen 4-jarig beleidsplan Begroting 2019-2020-2021
15 april 2019	Vakantieregeling Jaarverslag bestuur en RvT Jaarrekening Formatieplan Vaststellen schooljaarverslag Nieuwbouw KBW
17 juni 2019	Schoolgids Schoolplan Jaarverslag-jaarrekening 2018 Lesrooster, normjaartaak Nascholingsplan 2019-2020 Schoolgids
Locatie Mota	15.15 uur – 16. 30 uur
<i>Ontmoeting MR-GMR</i>	<i>18 april 2019 Locatie De Bouwsteen</i>

Tijdens de vergadering van 24 september 2018 kwam de NJT aan de orde. Deze is mede door lang aandringen van de MR dit jaar opgesteld voor elke collega; een belangrijke stap in de ontwikkeling de teams van De Kapstok. Verder werd de MR uitgenodigd door het MT om mee te denken over de invulling van de studiedag op 15 november. De gelden voor werkdrukverlichting werden besproken.

Gerard Groeneweg kon door onvoorziene omstandigheden helaas niet aanschuiven bij de vergadering van 29 oktober 2018. De vragen van de MR-leden betreffende het Jaarplan werden om die reden naar het MT gemaïld.

Tevens werden er nieuwe data gepland voor de vergaderingen, te weten: 6 december 2018, 7 februari 2019, 18 april 2019 en 20 juni 2019. Locatie en tijden blijven gehandhaafd.

Oudergeleding en ouderbijdrage

Aan het begin van het schooljaar traden twee ouders toe tot de MR. Daar waren we verguld mee. Uiteindelijk is het streven om de oudergeleding uit drie ouders te laten bestaan. Ook de communicatie naar de achterban van de oudergeleding wilden we dit schooljaar verbeteren. Tijdens de vergadering van 29 oktober is de communicatie als agendapunt aan de orde gesteld. De vraag lag voor of we de notulen wilden verspreiden of dezelfde wijze als de Nieuwsbrieven.

Tijdens de vergadering van 24 september 2018 werd duidelijk dat de ouderbijdrage gebruikt wordt voor sportdagen, schoolreizen en andere buitenschoolse activiteiten.

Werktijdenregeling / arbeidsregistraties

Dit jaar is de NJT ingevoerd. Er is een overzicht van alle taken en er is dus ook een urenverdeling per taak gemaakt. Daardoor is inzichtelijk geworden welke collega welke taken uitvoert en hoeveel tijd deze collega daaraan kwijt is.

Vergaderingen

Tijdens de vergadering van 24 september 2018 kwam de rolverdeling binnen de MR aan de orde. Er was helaas geen tijd meer om over de visie en de speerpunten van de MR te discussiëren. Dit punt schoof door. De invulling van de gelden voor werkdrukverlichting kwam aan de orde.

Communicatie MR/directie bevoegd gezag

De directie heeft tijdens elke MR-vergadering drie kwartier overlegd met de leden van de MR. Dit zorgde voor een goede informatievoorziening en dit van beide kanten. De MR heeft tijdens de vergadering van 20 november 2017 aangegeven dat ze vindt dat ze te weinig stukken vanuit de directie aangeleverd krijgt en dat het late tijdstip waarop dit vaak gebeurt ervoor zorgt dat de zorgvuldigheid in het gedrang komt. In veel zaken wordt de MR niet voldoende gekend, terwijl dit wettelijk wel verplicht is. De bestuurder heeft het Nieuwe Samenspel in gang gezet. Er komt daardoor meer verantwoordelijkheid te liggen bij de directie van de scholen. Daarmee wordt de rol van de MR ook groter. Dat hebben we als MR direct gemerkt. De directie neemt nu veel meer dan voorheen de MR mee als gesprekspartner in processen. De MR is daar positief over en zal zich opstellen als een critical friend.

Activiteitenplan/jaarplanner

Dit jaar heeft de MR een activiteitenplan en een jaarplanner opgesteld. Aan de hand van deze documenten is er het afgelopen jaar gewerkt. Tijdens de juni-vergadering werd dit geëvalueerd.

Het activiteitenplan wordt naar aanleiding hiervan bijgesteld voor het komende schooljaar. Het vergaderrooster voor 2018-2019 is goedgekeurd tijdens de vergadering op 18 juni.

Cursussen / bijeenkomsten

De voorzitter en de secretaris zijn op 7 november naar het WMS-congres te Ede geweest. Eén van de sprekers tijdens dit congres was minister Arie Slob. Erg interessant om van deze te horen welke visie hij heeft op Medezeggenschap. Korte conclusie: Medezeggenschap op school wordt alleen maar belangrijker.

Tijdens de vergadering van 6 december 2018 hebben ze de MR-vergadering van hun bevindingen op de hoogte gebracht.

De secretaris heeft in oktober de leden van de MR in staat gesteld deel te nemen aan twee cursussen, gegeven door Auke de Roos van de AOB; een cursus financiën en een cursus taakbeleid. Hiervan hebben de leden geen gebruik gemaakt.

Op 19 april vond op De Bouwsteen de jaarlijkse bijeenkomst van de GMR met alle MR'en van Attendiz plaats. Het thema was het Nieuwe Samenspel. De bijeenkomst werd als zeer waardevol beoordeeld door onze leden.

Het MT heeft de MR nadrukkelijk betrokken bij de voorbereiding van de Kapstok-brede studiedag op 31 mei 2018. De volgende thema's kwamen gedurende deze dag aan bod: Interne communicatie, stages (intern en extern), wat levert ons onderwijs op (kan het anders, beter)?, overgang middenbouw naar leertrajecten, onze doelgroep verandert (wat heeft dat voor consequenties, hoe anticiperen we daarop?), kennen we elkaars situatie voldoende? En men kon ervoor kiezen zelf een thema in te brengen.

GMR

De notulen van de vergaderingen van de MR worden steevast naar de secretaris van de GMR gestuurd. Als de noodzaak er is, volgt er verdere communicatie. Frans Loohuis is namens de GMR contactpersoon voor onze MR.

De GMR houdt ons via haar notulen en info op SharePoint op de hoogte van de laatste ontwikkelingen.

ICT-Beleidsplan

Dit jaar heeft Attendiz flink geïnvesteerd in ict-voorzieningen, zowel in hard- als in software. Het is niet gelukt om een Kapstok-breed ict-beleidsplan op te stellen; voor de onderbouw aan de KBW is het wel gereed. De MR heeft zich daarover dus nog niet kunnen uitspreken. De MR waardeert het beleid van de bestuurder in deze, dat ondanks dat er gesneden moet worden in de organisatie, er wel geïnvesteerd dient te worden om onze visie op onderwijs waar te kunnen maken.

Op de locatie Mota zijn er mede in dat kader twee digiborden geplaatst.

Jaarplan De Kapstok

De MR kreeg op 20 februari 2018 het Jaarplan van De Kapstok aangereikt ter instemming. Tijdens de vergadering van 9 april heeft de MR haar geclusterde opmerkingen aan het MT kenbaar gemaakt.

Verslag van de penningmeester

Gedurende het schooljaar heeft de MR kosten gemaakt. Rob Kroeze heeft de taak van penningmeester op zich genomen.