

Notulen MR De Kapstok Leerwerktrajecten

Datum: 24 september 2018

Aanwezig: Jos Bulthuis, Pim van den Bos, Frans Loohuis.

A.m.k.: Joyce Giessen, Rob Kroeze.

Gedeelte van de vergadering aanwezig: Gerard Groeneweg.

<p>1. Opening 15.15 uur Iedereen wordt van harte welkom geheten. Joyce Giessen heeft bedankt voor de MR. Ze heeft aangegeven dat ze vanwege haar drukke agenda en vele werkzaamheden de taken niet naar behoren kan uitvoeren. We plaatsen een oproep in de nieuwsbrieven van De Kapstok om ouders uit te nodigen zitting te nemen in de MR.</p>	<p>Actie: Frans</p>
<p>2. Vaststellen agenda Agenda is akkoord.</p>	
<p>3. Rondvraag Vanuit het MT is er een uitnodiging gekomen om deel te nemen aan de voorbereiding van de studiedag in november. Sturen we een afvaardiging of komt de gehele MR? We sturen een afvaardiging. Pim, Rob en Jos schuiven 2 oktober aan. Jeroen de Vries wil zitting nemen in de MR. Hij kan niet op maandag. Als tegemoetkoming verschuiven we een aantal vergaderdata. 3 december wordt 6 december, 4 februari wordt 7 februari. Via deze notulen zijn de leden op de hoogte van de wijziging. De locatie blijft hetzelfde.</p>	<p>Pim, Rob, Jos</p>
<p>4. Notulen 18 juni 2018 Akkoord. De normjaartaak is opgestart. De MR vindt het wenselijk dat er een algemeen overzicht komt van wie verantwoordelijk is voor welke taak. Dan weten collega's bij wie ze terecht kunnen met hun vragen.</p>	
<p>5. Mededelingen</p> <ul style="list-style-type: none">- Bezetting MR. Jos blijft voorzitter, Rob blijft penningmeester, Frans blijft secretaris. Pim wordt de vice-voorzitter. Jeroen wordt dagelijks lid. We werven leden voor de oudergeleding. Jos neemt contact op met Thyrsa voor een afgevaardigde in de MR vanuit de Hassinkweg.- De rolagenda is akkoord.- Het WMS-congres vindt plaats op 7 november in Ede. Aanmelden kan via bureau Bombarie.	<p>Jos</p>
<p>– In het bijzijn van Gerard Groeneweg:</p> <ul style="list-style-type: none">- De start van het schooljaar op de locaties is gemiddeld genomen goed verlopen.- Werkdrukverlichting. Per locatie zijn er gelden beschikbaar. Op de Leerwerktrajecten krijgen de orthopedagogen ondersteuning. Tevens kan er externe ondersteuning ingezet worden voor het begeleiden van	

<p>de stages. Op de KBW koopt men ten bate van een beloningssysteem activiteiten in.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nieuw Samenspel. Het MT krijgt er taken bij op het gebied van financiën en HRM. De MR krijgt op deze onderdelen medezeggenschap. - Schoolgids deel C is aangereikt. De MR stemt ermee in. - De ouderbijdrage wordt gebruikt voor sportdagen, schoolreisjes en andere buitenschoolse activiteiten. - Studiedag 15 november. Op 2 oktober denken MT en MR na over de inhoud van deze dag. - Erve oude Meule blijft onderdeel van De Kapstok. Ze gaat wel een aparte schoolgids uitgeven, vanwege het feit dat er vanuit het samenwerkingsverband anders tegen EoM wordt aangekeken. - Afwikkeling van de notulen. Na de vergadering worden de notulen opgesteld. Betrokkenen krijgen 3 werkdagen om te reageren. Daarna verspreidt de secretaris de notulen. 	<p>MT/MR</p> <p>MT/MR</p> <p>Frans</p>
<p>6. Ingekomen stukken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reisgeld. Dit verloopt conform de cao. - 11 oktober a.s. vindt er een cursusavond voor MR-leden plaats aan de HKW. De cursus gaat over financiën. 	
<p>7. Conform jaarplanning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vaststelling visie en speerpunten MR. I.v.m. tijdgebrek verschuift dit punt naar de volgende vergadering. - Activiteitenplan MR. Wordt voor de volgende vergadering aangeboden. - Vaststellen jaarverslag MR. Akkoord. Secretaris mailt het naar de GMR. - Scholingsbehoefte leden MR. I.v.m. tijdgebrek verschuift dit punt naar de volgende vergadering. 	<p>MR</p> <p>Frans</p> <p>Frans</p> <p>MR</p>
<p>8. Sluiting 16.55 uur. Notulant: Frans Loohuis</p> <p><i>Volgende vergadering: 29 oktober 15.15 – 16.30 uur locatie Mota.</i></p>	