

## Jaarverslag 2017-2018 MR De Kapstok

De MR van de Kapstok bestond dit schooljaar uit de volgende leden:

<b>Naam</b>	<b>Geleding</b>	<b>Periode</b>
Jos Bulthuis	Personeel – voorzitter	2015-2018
Rob Kroeze	Personeel – penningmeester	2015-2018
Frans Loohuis	Personeel – secretaris	2015-2018
Ilon Hommels	Personeel	2016-2019
Pim van den Bos	Personeel	2016-2019
Mike Kruithof	Personeel	2015-2018
Angelique Dusink gerlo-angelique@hotmail.com	Oudergeleding	2017-2020
Vacature	oudergeleding	

Vier leden waren aan het einde van het schooljaar aftredend. Er zijn nieuwe verkiezingen uitgeschreven.

Op donderdag 17 mei 2018 heeft de secretaris een mail gestuurd naar het personeel van De Kapstok. Daarin stond vermeld dat vier leden aftredend waren en zich herkiesbaar hebben gesteld. Verder werd er gevraagd of er onder het personeel collega's waren die zitting wilden nemen in de MR. Daarop is geen reactie gekomen waarmee de vier aftredende leden herkozen waren voor een periode van drie jaar.

Mike Kruithof nam aan het eind van het schooljaar afscheid van de MR. Hij gaat op het Corylus werken. Op de valreep meldde ook Ilon Hommels zich af als lid van de MR. Zij gaat op 't Genseler werken. Op donderdag 13 september hebben we van hen afscheid genomen.

### **Vergaderdata schooljaar 2017-2018:**

<b>Datum</b>	<b>Locatie + tijdstip</b>
25 september 2017	Mota 15.15 - 16.30 uur
20 november 2017	Mota 15.15 - 16.30 uur
15 januari 2018	Mota 15.15 - 16.30 uur
19 februari 2018	Mota 15.15 - 16.30 uur
9 april 2018	Mota 15.15 - 16.30 uur
18 juni 2018	Mota 15.15 - 16.30 uur

De vergadering van 19 februari heeft geen doorgang gevonden vanwege ziekte van een aantal leden van de MR. De vergadering werd verplaatst naar 12 maart, maar door een belangrijke vergadering aan de Krabbenbosweg (KBW) op hetzelfde tijdstip, maar later gepland, kon ook deze vergadering geen doorgang vinden.

Op 14 februari heeft de MR een ingelast werkoverleg gehouden. Thema was de communicatie intern en naar het MT toe. Ook de informatievoorziening vanuit het MT was een thema.

Tijdens de vergadering van 9 april kwamen er zoveel punten aan bod, dat we de agenda niet af konden werken. Daarom zijn we op 14 mei verder gegaan met deze vergadering, maar dan op 't Tuindorp. Na afloop verzorgden de jongeren aldaar o.l.v. Mike een maaltijd voor de leden van de MR.

Tijdens de vergadering van 18 juni kwam het telefoonprotocol voor de locatie Mota aan bod. In juni heeft de secretaris Els Gerritsen verzocht binnen Teams een map aan te maken voor de MR van De Kapstok. Dit is gerealiseerd. We verwachten dat daardoor de interne communicatie beter zal verlopen.

### **Oudergeleding en ouderbijdrage**

Dit jaar nam Angelique Dusink zitting in de MR. Marion Dijkink- van Veen nam afscheid. De oudergeleding was daarmee onderbezet gedurende het schooljaar. Ook de communicatie naar de achterban van de oudergeleding liet te wensen over. De notulen van de MR waren aan het begin van het schooljaar alleen op de website van De Kapstok te vinden. Gedurende het schooljaar is José Hampsink gevraagd om de notulen te mailen naar de ouders van onze jongeren.

In mei 2018 heeft de secretaris een mail naar mevr. Giessen gestuurd met de vraag of zij zitting wilde nemen in de MR. Begin juni heeft ze daar bevestigend op geantwoord. Mits haar rooster het toelaat zal ze tijdens de vergadering van 18 juni aanwezig zijn.

### **Werktijdenregeling / arbeidsregistraties**

Ook dit jaar hebben de werknemers van De Kapstok geen normjaartaakformulier aangereikt gekregen. Er is geen overzicht van alle taken en er is dus ook geen urenverdeling per taak gemaakt. Daardoor is niet inzichtelijk welke collega welke taken uitvoert en hoeveel tijd deze collega daaraan kwijt is. Verder staan collega's meer uren voor de klas dan volgens de CAO is toegestaan. Leerlingen krijgen gemiddeld genomen 1030 uren les, waar 1008 wenselijk is. De werkdruk wordt mede door deze oorzaken als zwaar ervaren.

Dit jaar is er gestaakt voor loonsverhoging en vermindering van werkdruk.

De MR heeft daarnaast geconstateerd dat de lesroosters per locatie erg verschillen. Deze hoeven uiteraard niet hetzelfde te zijn, maar het daadwerkelijke aantal lesuren zou niet teveel uiteen mogen lopen. Dat was het afgelopen schooljaar wel het geval.

Veel collega's hebben dit jaar de opleiding PDD gevolgd. Dit zorgde voor een behoorlijke kwaliteitsimpuls. Daarnaast leverde het veel extra werk op.

In februari is de MR zelf aan de slag gegaan met het opstellen van een Normjaartaak en het maken van Taakbeleid. In de vergadering van 9 april is dit besproken. Daarna is het gedeeld met het MT.

### **Sociaal plan**

Het sociaal plan is dit jaar in werking gesteld. De reductie van het aantal werknemers is geslaagd. Het leerlingenaantal is minder snel gedaald dan verwacht. Daardoor ontstond er op verschillende werkplekken frictie. De stichting Opstap naar Werk is ingeschakeld om de stages van de leerlingen adequaat te kunnen begeleiden. De nieuwe werkwijze per cluster moet aan het einde van het schooljaar geëvalueerd worden.

### **Communicatie MR/directie bevoegd gezag**

De directie heeft tijdens elke MR-vergadering drie kwartier overlegd met de leden van de MR. Dit zorgde voor een goede informatievoorziening en dit van beide kanten.

De MR heeft tijdens de vergadering van 20 november 2017 aangegeven dat ze vindt dat ze te weinig stukken vanuit de directie aangeleverd krijgt en dat het late tijdstip waarop dit vaak gebeurt ervoor zorgt dat de zorgvuldigheid in het gedrang komt. In veel zaken wordt de MR niet voldoende gekend, terwijl dit wettelijk wel verplicht is.

De bestuurder heeft het Nieuwe Samenspel in gang gezet. Er komt daardoor meer verantwoordelijkheid te liggen bij de directie van de scholen. Daarmee wordt de rol van de MR ook groter. Dat hebben we als MR direct gemerkt. De directie neemt nu veel meer dan voorheen de MR mee als gesprekspartner in processen. De MR is daar positief over en zal zich opstellen als een critical friend.

### **Activiteitenplan/jaarplanner**

Dit jaar heeft de MR een activiteitenplan en een jaarplanner opgesteld. Aan de hand van deze documenten is er het afgelopen jaar gewerkt. Tijdens de juni-vergadering werd dit geëvalueerd.

Het activiteitenplan wordt naar aanleiding hiervan bijgesteld voor het komende schooljaar. Het vergaderrooster voor 2018-2019 is goedgekeurd tijdens de vergadering op 18 juni.

### **Cursussen / bijeenkomsten**

De voorzitter en de secretaris zijn in november naar het WMS-congres te Ede geweest. Tijdens de vergadering van 15 januari 2018 hebben ze de MR-vergadering van hun bevindingen op de hoogte gebracht.

De secretaris heeft in november de leden van de MR die de basiscursus van het AOB nog niet gevolgd hadden, uitgenodigd om deze te volgen. Hieraan hebben de betreffende leden geen gevolg gegeven.

Op 19 april vond op De Bouwsteen de jaarlijkse bijeenkomst van de GMR met alle MR'en van Attendiz plaats. Het thema was het Nieuwe Samenspel. De bijeenkomst werd als zeer waardevol beoordeeld door onze leden.

Het MT heeft de MR nadrukkelijk betrokken bij de voorbereiding van de Kapstok-brede studiedag op 31 mei 2018. De volgende thema's kwamen gedurende deze dag aan bod: Interne communicatie, stages (intern en extern), wat levert ons onderwijs op (kan het anders, beter)?, overgang middenbouw naar leertrajecten, onze doelgroep verandert (wat heeft dat voor consequenties, hoe anticiperen we daarop?), kennen we elkaars situatie voldoende? En men kon ervoor kiezen zelf een thema in te brengen.

### **GMR**

De notulen van de vergaderingen van de MR worden steevast naar de secretaris van de GMR gestuurd. Als de noodzaak er is, volgt er verdere communicatie. Frans Loohuis is namens de GMR contactpersoon voor onze MR.

De GMR houdt ons via haar notulen en info op SharePoint op de hoogte van de laatste ontwikkelingen.

### **ICT-Beleidsplan**

Dit jaar heeft Attendiz flink geïnvesteerd in ict-voorzieningen, zowel in hard- als in software. Het is niet gelukt om een Kapstok-breed ict-beleidsplan op te stellen; voor de onderbouw aan de KBW is het wel gereed. De MR heeft zich daarover dus nog niet kunnen uitspreken. De MR waardeert het beleid van de bestuurder in deze, dat ondanks dat er gesneden moet

worden in de organisatie, er wel geïnvesteerd dient te worden om onze visie op onderwijs waar te kunnen maken.

Op de locatie Mota zijn er mede in dat kader twee digiborden geplaatst.

### **Jaarplan De Kapstok**

De MR kreeg op 20 februari 2018 het Jaarplan van De Kapstok aangereikt ter instemming. Tijdens de vergadering van 9 april heeft de MR haar geclusterde opmerkingen aan het MT kenbaar gemaakt.