

# Notulen MR De Kapstok Leerwerktrajecten

Datum: 15 januari 2018

Aanwezig: Jos Bulthuis, Rob Kroeze, Ilon Hommels, Pim van den Bos, Frans Loohuis.

A.m.k. Angelique Dusink, Mike Kruithof,

Gedeelte van de vergadering aanwezig: Gerard Groeneweg.

<b>1. Opening</b> 15.15 uur Iedereen wordt van harte welkom geheten.	<b>Actie:</b>
<b>2. Vaststellen agenda</b> Jos wil graag het punt: communicatie binnen de MR en communicatie van de MR met externe partijen op de agenda.	
<b>3. Rondvraag?</b> Schoonmaak Mota.	
<b>4. Notulen 20 november 2017</b> Geen opmerkingen, met dank aan de notulant.	
<b>5. Mededelingen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Jos en Frans hebben twee jaarplanners opgesteld voor de MR. De keuze valt op de variant met daarbij vermeld de vergaderdata van de GMR. Deze versie wordt nogmaals gemaild naar de leden van de MR.</li><li>- José Hampsink is gevraagd of ze de agenda en de notulen van de MR naar de ouders wil mailen. Op het mailadres van de MR kreeg de MR als reactie van haar dat er collega's van mening waren dat het plaatsen van de notulen en de agenda op de website van De Kapstok voldoende zou zijn. De MR gaat zich beraden over deze opmerking.</li><li>- Het opstellen van een visie van de MR en het houden van een ambitiegesprek met de directie plannen we in voor de vergadering van juni 2018. De MR komt zelf eerder bijeen, omdat we merken dat we het takenpakket, de visie, de communicatie enz. door moeten lichten. Op 14 februari om 15.00 uur is er een extra bijeenkomst gepland aan de KBW.</li><li>- De lesroosters van de locaties Mota, Krabbenbosweg en Hassinkweg verschillen. Pim en Ilon zouden hierover in gesprek gaan met Sandy. Door omstandigheden is dit er nog niet van gekomen. Dit punt blijft staan voor de volgende vergadering.</li><li>- De GMR heeft n.a.v. een vraag van de MR aangegeven het standpunt van de MR t.a.v. de bekostiging van contractonderwijs te steunen.</li><li>- Het activiteitenplan van de MR wordt goedgekeurd.</li></ul>	Frans       Allen       Allen       Pim, Ilon

<p><b>– In het bijzijn van Gerard Groeneweg:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gerard vindt het een goed idee om een ambitiegesprek met de MR te gaan voeren. In dit gesprek kunnen doelen, wensen en verwachtingen uitgesproken worden. De samenwerking op dit moment voldoet niet aan de richtlijnen van de WMS. Dit punt wordt geagendeerd voor de vergadering van 18 juni a.s.</li> <li>- Normjaartaak. Gerard streeft nog steeds na dat iedereen aan het einde van het schooljaar het aantal uren conform de cao heeft gewerkt. Er is nog geen taakbeleid opgesteld. Dus ijken wordt een probleem. De MR krijgt signalen dat mensen tegen grenzen aanlopen. Gericht taakbeleid zou helpend kunnen zijn.</li> <li>- De leerlingenaantallen vallen hoger uit dan geprognoseerd. Er zijn veel collega's gestopt. Er is veel ziekteverzuim en er zijn geen vervangers te vinden. Vanaf 2 februari a.s. mag, waar dat passend is op basis van de vervangingsafspraken (o.a. aanmelding bij het mobiliteitscentrum OBT), personeel dat in augustus is vertrokken, worden ingezet voor ziektevervangning.</li> <li>- Studiedagen. In het rooster is er nog ruimte voor een drietal studiedagen. De MR stelt voor om als invulling van een studiedag collega's van verschillende locaties met elkaar in gesprek te laten gaan. Brainstorm en feedback kunnen het onderwijsproces stroomlijnen.</li> </ul>	Allen
<p><b>6. Ingekomen stukken</b></p> <p>-</p>	
<p><b>7. Conform jaarplanning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Financieel beleid: meerjarenbegroting. Blijft staan.</li> <li>- Personeelsbeleid: taakbeleid. Blijft staan.</li> <li>- Deelbegroting De Kapstok. Blijft staan.</li> <li>- Vaststellen schoolvakanties. Blijft staan.</li> </ul>	MT MT MT MT
<p><b>8. Nascholing.</b></p> <p>De bevindingen zijn op papier gezet en gemaïld naar de leden van de MR.</p>	Frans
<p><b>9. Sluiting</b></p> <p>16.40 uur sluiting. Notulant: Frans Loohuis</p>	